

# OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

## Rodzaj zamówienia

- Usługi
- Dostawy
- Roboty budowlane

## SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

### I.1) OFICJALNA NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa

**Gmina Miejska Wisła**

Adres

**Plac Bogumiła Hoffa 3**

Miejscowość

**Wisła**

Telefon

**033 855-24-25**

Poczta elektroniczna (e-mail)

**przetargi@um.wisla.pl**

Nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów

**Damian Cieślar  
Anna Chmiel**

Kod pocztowy

**43-460**

Województwo

**śląskie**

Faks

**033 855-29-95**

Adres internetowy (URL)

**http://www.bip.wisla.pl**

### I.2) ADRES, POD KTÓRYM MOŻNA UZYSKAĆ DALSZE INFORMACJE

**Taki jak w pkt. 1.1**

### I.3) ADRES, POD KTÓRYM MOŻNA UZYSKAĆ SPECYFIKACJĘ ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Taki jak w pkt. 1.1**

### I.4) ADRES, NA KTÓRY NALEŻY PRZESYŁAĆ OFERTY/WNIOSKI O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

**Taki jak w pkt. 1.1**

## SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

### II.1) OPIS

#### II.1.2) Nazwa zamówienia nadana przez zamawiającego

### Obsługa bankowa budżetu Gminy Wiśla

#### II.1.3) Opis przedmiotu zamówienia

1. otwarcie i prowadzenie rachunku podstawowego budżetu gminy i 10 rachunków pomocniczych budżetu gminy,
2. oprocentowanie środków zgromadzonych na rachunkach bankowych,
3. udostępnienie usługi typu home banking w Urzędzie Miejskim,
  - realizacja poleceń przelewów drogą elektroniczną,
  - stała obserwacja obrotów i stanów środków na poszczególnych kontach,
  - uzyskiwanie pełnej i szybkiej informacji o usługach bankowych oraz kursach walut,
  - możliwość dokonywania operacji bankowych z siedziby Urzędu Miejskiego
4. realizację wpłat i wypłat gotówkowych dokonywanych przez zamawiającego oraz przez inne podmioty na rachunki zamawiającego,
5. przyjmowanie wolnych środków, zgromadzonych na rachunkach bankowych, na lokaty krótkoterminowe typu over night i weekendowe,
6. wydawanie i realizowanie czeków gotówkowych umożliwiającym funkcjonowanie kasy w jednostkach organizacyjnych gminy,
7. zapewnienie możliwości lokowania środków pieniężnych na oprocentowanych lokatach terminowych, których warunki zostaną ustalone w drodze negocjacji,
8. zapewnienie możliwości zaciągnięcia kredytu „w rachunku bieżącym” budżetu w kwocie 500.000,-zł – 2 razy w roku na okres 30 dni.
9. wystawianie pisemnego potwierdzenia stanu salda rachunków bankowych w każdym dniu roboczym.

#### II.1.4) Miejsce wykonania robót budowlanych, usług lub miejsce dostaw

### Wiśla

#### II.1.5) NOMENKLATURA

	II.1.5.1) Wspólny Słownik Zamówień	II.1.5.2) Inna nomenklatura
Główny przedmiot	66 10 00 00-1	-
Dodatkowe przedmioty	-	-

#### II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej

### NIE

#### II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej

### NIE

#### II.2) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA

II.2.1) Wartość lub zakres zamówienia (z uwzględnieniem wszystkich części i opcji, o ile dotyczy)

**Poniżej 60.000 Euro**

II.3) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA

**Data rozpoczęcia 1/12/2005 i /lub zakończenia: do 31/12/2008**

## **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

III.1) WYMAGANE WADIUM

**Zamawiający odstępuje od wymogu wniesienia wadium przetargowego.**

III.2) INFORMACJE DOTYCZĄCE SYTUACJI WYKONAWCY ORAZ INFORMACJE I FORMALNOŚCI NIEZBĘDNE DO OCENY, CZY SPEŁNIA ON MINIMALNE WYMOGI EKONOMICZNE, FINANSOWE I TECHNICZNE

### Warunki udziału w postępowaniu:

1. posiadanie uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia, a w szczególności:
  - 1.1. posiadanie oddziału (względnie filii) banku na obszarze miasta Wisły,
2. posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz potencjału technicznego, a także dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, a w szczególności:
  - 2.1. posiadanie platformy bankowości elektronicznej (komunikacja poza siecią internet - Multicash lub równoważny),
3. znajdowanie się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. niepodleganie wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Ocena spełniania warunków na podstawie oświadczeń i dokumentów wymaganych ustawą *Prawo zamówień publicznych* (Dz.U. z 2004 roku Nr 19 poz. 177 ze zmianami) i rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie *rodzajów dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego* ( Dz. U. z 2004 r. Nr 71, poz.645).

## **SEKCJA IV: TRYBY**

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- Przetarg nieograniczony**
- Przetarg ograniczony
- Negocjacje z ogłoszeniem

IV.1.2) Wstępne ogłoszenie informacyjne dotyczące tego samego zamówienia (o ile dotyczy)

Numer ogłoszenia w spisie BZP: ~~Nr~~ poz. ~~z~~

IV.1.3) Przewidywana liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu (jeśli dotyczy)

-

#### IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

##### 1. Cena obejmująca:

A) opłaty – 20%

B) koszty obsługi systemu elektronicznego – 25%

C) koszty kredytu w rachunku bieżącym – 5%

##### 2. Oprocentowanie środków – 50%

#### IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.3.1) Warunki uzyskania specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz dodatkowych wyjaśnień

Dostępne do: **25/10/2005**

Cena: **0,00 zł**

IV.3.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

Data: **25/10/2005**

Godzina: **10:00**

IV.3.3) Termin związania ofertą

**30 dni od ostatecznego terminu składania ofert**

IV.3.4) Data, godzina i miejsce otwarcia ofert

Data: **25/10/2005** Godzina: **10:15**

Miejsce: **sala sesyjna Urzędu Miejskiego w Wiśle**

#### SEKCJA V: INNE INFORMACJE

V.1) CZY ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU/PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW UE?

**Nie**